



Bürgerprojekt unser Dorfladen e.V.

Aufnahmeantrag

Nach Kenntnisnahme und Anerkennung der Aufnahmebedingungen beantrage ich die Aufnahme in den Verein Bürgerprojekt unser Dorfladen e.V.

Eintrittsdatum : _____

Die folgenden Angaben sind für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses erforderlich:

Geschlecht: männlich weiblich divers

Vorname _____ -

Nachname _____

Geburtsdatum _____

Straße und Hausnummer _____

Postleitzahl und Ort _____

Kontaktdaten (für die interne Vereinskommunikation):

Telefon: Festnetz/Mobilnummer _____

E-Mail _____

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Satzung, Datenschutzregeln und Ordnungen des Vereins in der jeweils gültigen Fassung an (der Wortlaut der Satzung, die Datenschutzregeln und Ordnungen sind auf der Internetseite des Vereins einzusehen).

Die nachfolgend abgedruckten Informationspflichten gemäß Artikel 12 bis 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) habe ich gelesen und zur Kenntnis genommen.

Ich bin damit einverstanden, die Einladung zur Mitgliederversammlung statt postalischer Zustellung per E-Mail zu erhalten:

Ja nein

Ort, Datum und Unterschrift des Antragstellers (falls minderjährig, zusätzlich: Unterschrift der Erziehungsberechtigten)

SEPA-Lastschriftmandat

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE _____

Mandatsreferenz: WIRD SEPARAT MITGETEILT

Ich ermächtige den Verein Bürgerprojekt unser Dorfladen e.V., Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen.

Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Verein Bürgerprojekt unser Dorfladen e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Der Beitrag wird grundsätzlich jährlich zum 15.02. oder – falls dieser auf ein Wochenende bzw. einen Feiertag fallen sollte – dem darauf folgenden Bankarbeitstag von dem oben genannten Konto abgebucht.

Die Mindest-Beitragshöhe ergibt sich aus der jeweils gültigen Beitragsordnung. Jedem Mitglied steht es frei, einen höheren monatlichen Beitrag beim Eintritt oder zum neuen Beitragsjahr dem Vorstand anzugeben.

Über von oben genannten Terminen oder Beträgen abweichende Kontobelastungen werde ich mindestens fünf Tage vor Fälligkeit informiert. Dies kann bei individuellen Änderungen mündlich, bei generellen Änderungen durch Aushang im Schaukasten oder anderweitige Veröffentlichung (Presse, Homepage usw.) erfolgen.

Kontoinhaber:

Geschlecht männlich weiblich divers

Vorname _____

Nachname _____

Straße und Hausnummer _____

Mein Jahresbeitrag beträgt: € _____ (mind. 24€/Jahr)

Name des Kreditinstituts _____

IBAN _____

Ort, Datum und Unterschrift des Kontoinhabers

Datenschutzerklärung für Mitglieder

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Datenverarbeitung im Verein Bürgerprojekt unser Dorfladen e.V. ist der stellvertretende Vorsitzende.

Name des Vereins: Bürgerprojekt unser Dorfladen e.V.

Anschrift, Telefonnummer, E-Mail (wird nachgeliefert)

Vereinsregisternummer und Name des Vorsitzenden(wird nachgeliefert)

Für Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns oder zum Thema Datenschutz allgemein, wenden Sie sich bitte an die oben angegebenen Kontaktdaten.

Ein Datenschutzbeauftragter ist nicht bestellt.

2. Verarbeitung der Mitgliederdaten

Verschiedene personenbezogene Daten der Mitglieder werden zu nachfolgend dargestellten Zwecken unter der Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO verarbeitet

- a) Mitgliederverwaltung
Personenbezogene Mitgliederdaten wie Name, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht werden zum Zweck der Mitgliederverwaltung verarbeitet.
- b) Beitragsverwaltung
Bankverbindungen/Kontodaten der Mitglieder werden zum Zweck der Beitragsverwaltung verarbeitet.

Im Rahmen ihrer Mitgliedschaft werden Mitglieder per Post, E-Mail, ggf. Fax und Telefon über aktuelle Ereignisse, kommende Veranstaltungen und Berichte von durchgeführten Veranstaltungen informiert, um die Vereinszwecke erfüllen zu können.

3. Veröffentlichung von Daten und Fotos

Zum Zwecke der Außendarstellung können Fotos der Vereinsmitglieder von vereinseigenen Veranstaltungen auf unserer Vereinswebseite veröffentlicht werden. Die Rechtsgrundlage hierfür ist das berechtigte Interesse des Vereins gem. Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-DVO an der Öffentlichkeitsarbeit/Außendarstellung/ Information über die Vereinstätigkeit.

Im Zusammenhang mit Jubiläen, Ehrungen, Auszeichnungen seiner Mitglieder (z.B. wegen langjähriger Mitgliedschaft, Mandat oder Arbeit im Verein oder persönlichen Anlässen wie etwa Geburtstagen) veröffentlicht der Verein Daten und Fotos nur mit Einwilligung des betroffenen Mitglieds.

4. Datenverarbeitung bei Besuch der Webseite des Vereins

Bei der bloß informatorischen Nutzung der Webseite, also der bloßen Betrachtung ohne Registrierung, werden die personenbezogenen Daten verarbeitet, die der Browser an unseren Server übermittelt. Dabei werden die folgenden Daten erhoben, die technisch erforderlich sind, um die Webseite anzuzeigen und die Stabilität und Sicherheit zu gewährleisten (Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO):

- IP-Adresse
- Datum und Uhrzeit der Anfrage
- Zeitzonendifferenz zur Greenwich Mean Time (GMT)
- Inhalt der Anforderung (konkrete Seite)
- Zugriffsstatus/HTTP-Statuscode
- jeweils übertragene Datenmenge

- Webseite, von der die Anforderung kommt
- Browser
- Betriebssystem und dessen Oberfläche
- Sprache und Version der Browsersoftware

Sofern Anfragen per E-Mail bzw. über Kontaktformular zukommen, werden die mitgeteilten Daten des Anfragers erhoben, die für die Bearbeitung und Beantwortung seines Anliegens erforderlich sind. Diese Angaben werden für Nachweiszwecke über einen Zeitraum von bis zu sechs Jahren gespeichert. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung: Art. 6 Abs. 1 lit. f DS- GVO.

5. Helferlisten mit Kommunikationsdaten der Mitglieder

Zur Durchführung von Veranstaltungen erstellt der Verein Helferlisten mit den erforderlichen Kommunikationsdaten. Die Listen werden nur innerhalb des Vereins an andere Helfer und die Organisatoren der Veranstaltung weitergegeben. Eine Veröffentlichung der Listen (z.B. im Internet) bedarf der Einwilligung des betroffenen Helfers.

6. Drittlandtransfer

Besteht die Absicht des Vereins, personenbezogene Daten der Mitglieder an ein Drittland zu übermitteln, so ist hierauf hinzuweisen.

7. Speicherdauer

Die für die Mitgliederverwaltung notwendigen, zuvor genannten Daten werden für die Dauer der Vereinsmitgliedschaft gespeichert. Nach Ablauf der jeweiligen gesetzlichen Aufbewahrungsfristen werden die entsprechenden Daten gelöscht, sofern sie nicht mehr zur Vertragserfüllung oder -anbahnung erforderlich sind.

8. Rechte der Vereinsmitglieder

Mitglieder haben im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen die folgenden Rechte:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DS-GVO)
- Recht auf Berichtigung von unrichtigen Daten (Art. 16 DS-GVO)
- Recht auf Löschung bzw. ein Recht auf „Vergessenwerden“(Art. 17 DS-GVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 18 DS-GVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO)
- Recht auf Widerspruch (Art.31 DS-GVO)
- Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitungen hierdurch berührt wird
- Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO)

Die Anschrift der Aufsichtsbehörde in Nordrhein Westfalen lautet:

Die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
 Nordrhein-Westfalen (LDI NRW)
 Kavalleriestraße 2-4, 40213 Düsseldorf Telefon: 0211/384240
 Homepage: www.ldi.nrw.de